Format Toetsopdracht 4b GVP schap (plan)

Naam

Datum

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Canmedrollen** | **Wat wie waar hoe ga je doen, concreet maken van zoals:** | **Wat, wie, waar hoe ga je doen** | **Planning in tijd, wanneer** |
| Vakdeskundigheid | Het structureel uitvoeren van methodisch handelen zoals mens in beeld, inhuizen, observeren enz  Coördineren van de zorg als clientspecialist |  |  |
| Communicatie | Adequate bejegening en communicatie  Open, eerlijk en transparant  Sociale en communicatievaardigheden  De ander zien |  |  |
| Samenwerken met   * GVP-ers * Collega’s * Ander disciplines * Mantelzorgers | Bv Structureel en deskundig samenwerken  Elkaar zien en begrijpen  Aanspreekpunt zijn  Bereikbaar en zichtbaar zijn  Kwaliteiten inzetten van collega’s |  |  |
| Toepassen van kennis | Invulling en input geven aan zorgprocessen, protocollen, werkbeschrijvingen deskundigheidsbevordering |  |  |
| Maatschappelijk handelen | Wettelijke kaders  Veiligheid  Voorlichting advies instructie |  |  |
| Organisatielidmaatschap | Visie op GVP-schap / cliëntspecialist  Positioneren GVP  Werken aan continuïteit, effectiviteit (affectiviteit) en kwaliteit  Omgaan met knelpunten Grenzen aan GVP-schap, |  |  |
| Professionaliteit en kwaliteit | Blijven werken aan verbetering van de organisatie van de zorg, structureel  Wat is er nodig om door te ontwikkelen, hoe ga je om met zwakke punten?  Bewaken van rollen, tijd, ruimte  Voorwaarden en ruimte, facilitering als GVP |  |  |